|  |  |
| --- | --- |
| SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG  **TRƯỜNG TRUNG HỌC PHỔ THÔNG CHUYÊN LÊ QUÝ ĐÔN**  Số: 322 /KH–THPTCLQĐ | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  *Sơn Trà, ngày 03 tháng 8 năm 2020* |

**KẾ HOẠCH**

**Công tác tháng 8/2020**

***Kỷ niệm 75 năm Cách mạng tháng Tám và Quốc Khánh nước CHXHCN Việt Nam (02/9/1945 – 02/9/2020).***

***Triển khai và chuẩn bị tốt các điều kiện phòng chống dịch covid-19 trong tình hình mới.***

1. **CÔNG TÁC TRỌNG TÂM THÁNG 8**
2. **Công tác chuyên môn**
3. Theo dõi sát tình hình sức khỏe của GV, đặc biệt là HS chuẩn bị tham dự kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2020; cung cấp thông tin đầy đủ và kịp thời đến GV, HS và phụ huynh về mọi vấn đề liên quan kỳ thi trong tình hình dịch bệnh COVID-19 đang diễn biến hết sức phức tạp tại Đà Nẵng.
4. Phối hợp với Sở GD-ĐT tổ chức cho CB, GV và NV tập huấn công tác Thanh tra và coi thi tốt nghiệp THPT năm 2020 trực tuyến tại trường.
5. Phối hợp với Sở GD-ĐT tổ chức tốt kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2020; CB, GV và NV làm nhiệm vụ coi thi và chấm thi tốt nghiệp THPT năm 2020 theo QĐ.
6. Có KH thu nhận hồ sơ HS lớp 10 trúng truyển vào trường; lập danh sách HS lớp 10 trúng tuyển theo từng lớp.
7. Hoàn thành sơ yếu lý lịch, sổ đăng bộ của tất cả HS khối 10 mới trúng tuyển.
8. Năm nay, do dịch bệnh COVID-19 nên có thể không tổ chức đón tiếp phụ huynh và HS khối 10 mới trúng tuyển. Nhà trường sẽ thông báo đến phụ huynh và HS qua GVCN và trang web của Nhà trường.
9. *Hướng dẫn HS học các chuyên đề văn hóa hè qua mạng Internet từ ngày 11 – 29/8/2020 (theo kế hoạch riêng).*
10. Nếu đến cuối tháng 8 hết giãn cách xã hội thì họp HĐSP chuẩn bị cho năm học mới và họp các tổ chuyên môn, nghiệp vụ để phân công chuyên môn, nhiệm vụ cho các GV, nhân viên trong tổ, đồng thời thống nhất khung chương trình cho các lớp chuyên và không chuyên, bồi dưỡng HSG trong năm học 2020 – 2021.
11. Xây dựng thời khóa biểu áp dụng từ ngày 05/9/2020.
12. Kiểm tra các phòng chức năng để chỉ đạo sửa chữa, bổ sung trang thiết bị phục vụ cho năm học mới; chỉ đạo việc xây dựng kế hoạch học kỳ, tháng, tuần và năm học của từng phòng chức năng và kế hoạch - quy trình phục vụ công tác dạy học.
13. **Công tác ngoài giờ lên lớp**

1. Tổ chức các hoạt động kỷ niệm 75 năm ngày Cách mạng tháng Tám và Quốc khánh Nước CHXHCN Việt Nam (theo chỉ đạo của Sở GD&ĐT).

2. Tiếp tục theo dõi các hoạt động hè 2020.

3. Tiếp tục tuyên truyền các biện pháp phòng chống dịch bệnh Covid-19 cho cán bộ giáo viên, nhân viên và học sinh trong tình hình Đà Nẵng là vùng dịch, có nhiều ca nhiễm; tiếp tục tuyên truyền phòng chống các dịch bệnh mùa hè.

4. Phối hợp với Sở GD&ĐT trong công tác Trao học bổng Sojitz năm học 2019- 2020 cho HS.

5. Tiếp tục rà soát các hồ sơ thi đua chuẩn bị đón đoàn của Sở về khảo sát danh hiệu thi đua năm 2019-2020; hoàn thành các hồ sơ khen cao của tập thể và cá nhân.

6. Chuẩn bị các công tác cho khai giảng năm học 2020- 2021.

1. **Cơ sở vật chất**

1. Kiểm tra, niêm phong CSVC hè.

2. Tiếp tục rà soát, sửa chữa thiết bị đèn, quạt hư hỏng trong phòng học, chỉnh trang vườn trường, chặt tỉa cành cây khô, phòng chống cháy nổ trong mùa nắng nóng.

3. Chuẩn bị cơ sở vật chất cho in sao đề thi của Sở tại khu Nội trú và cơ sở vật chất Kỳ thi Tốt nghiệp THPT năm học 2019-2020

4. Rà soát, bổ sung thiết bị, đảm bảo phòng, chống dịch Covid-19. Phối hợp với Trung tâm y tế quận Sơn Trà, Bộ Tư lệnh Quân khu 5 kiểm tra sức khỏe cho nhân viên, giáo viên, phun thuốc khử trùng tại Khu nội trú và phòng thi tại trường.

5. Báo cáo Sở về đánh giá ngoài, trường chuẩn quốc gia.

6. Chuẩn bị các điều kiện cho năm học mới 2020-2021.

**IV. Công tác Đoàn thể**

**\* Đoàn trường**

1. BCH Đoàn trường tiếp tục theo dõi diễn biến của dịch Covid 19 và tuyên truyền về việc chấp hành các văn bản, hướng dẫn của Nhà nước và Y tế trong công tác phòng chống dịch Covid-19, phổ biến kịp thời các công văn chỉ đạo của cơ quan, ban, ngành cấp trên và của Nhà trường về công tác phòng chống dịch Covid-19 đến GV, NV, học sinh Nhà trường.
2. Tổ chức truyền thông trực tuyến về các hoạt động của Đoàn trường và việc tham gia các CLB đến HS khối 10 mới vào.
3. Triển khai tập huấn trực tuyến công tác Đoàn cho BCH Đoàn lâm thời của các Chi đoàn khối 10 mới vào.
4. Triển khai các hoạt động chuẩn bị cho Đại hội Đoàn trường nhiệm kì 2020-2021.

5. Chuẩn bị các điều kiện đón HS lớp 10 năm học 2020-2021.

**\* Công đoàn**

1. Phối hợp với nhà trường tuyên truyền và vận động GVNV, HS thực hiện tốt các văn bản, hướng dẫn của Nhà nước và Y tế về công tác phòng chống dịch covid-19 trong tình hình mới.

2. Phối hợp với nhà trường trong công tác coi thi, chấm thi Kì thi Tốt nghiệp THPT năm 2020.

3. Tuyên truyền tổ chức các hoạt động kỷ niệm Cách mạng tháng Tám, Quốc khánh 2/9, hoạt động chào mừng năm học mới 2020-2021.

4. Vận động đoàn viên tham gia tốt các đợt học tập bồi dưỡng CT, PL, chuyên môn hè; tham gia tổ chức khai giảng năm học mới.

5. Phối hợp với chính quyền triển khai tốt các Chỉ thị, Nghị quyết của Bộ GD& ĐT, của UBND TP, của ngành.

1. **Công tác khác**

- Thực hiện đầy đủ các văn bản của các cấp và Sở GD&ĐT thành phố Đà Nẵng về phòng, chống dịch COVID-19. Xây dựng kế hoạch và phân công nhiệm vụ các thành viên thực hiện đầy đủ các hướng dẫn, quy đinh và cập nhật, theo dõi, báo cáo theo các văn bản của Sở về phòng, chống dịch COVID-19 trong tình hình mới. Triển khai giải quyết các thủ tục hành chính của nhân dân qua mạng.

- Tuyên truyền tổ chức các hoạt động kỷ niệm 75 năm Cách mạng tháng Tám và Quốc Khánh nước CHXHCN Việt Nam (02/9/1945 – 02/9/2020).

- Chuẩn bị KH tổ chức học tập bồi dưỡng CT, PL, chuyên môn hè và các điều kiện cho năm học mới.

- Chuẩn bịtổ chức thu nhận hồ sơ HS lớp 10 năm học 2020-2021. Có các văn bản như: nội qui, qui định liên quan, ổn định tổ chức lớp cho HS đầu năm và cho học tập của năm học mới.

**-** Có phương ánbồi dưỡng HSG cấp quốc gia, khu vực,.. phù hợp, lập kế hoạch kiểm tra dạy tiếng Anh theo đề án phát triển trường chuyên Lê Quý Đôn đến năm 2020.

- Thực hiện hướng dẫn các khoản thu chi theo qui định cho HS.

- Xây dựng kế hoạch năm học mới, kế hoạch của từng bộ phận (các thành viên BGH, Tổ trưởng chuyên môn, các đoàn thể, các phòng chức năng – nghiệp vụ, từng CBGV).

- Hoàn thành bổ nhiệm tổ trưởng, tổ phó.

- Hoàn thành tính tiền tăng thay cho GV.

- Đề xuất điểm chuẩn thi vào lớp 10 gởi Sở.

- Hoàn thành Báo cáo đánh giá ngoài, trường chuẩn quốc gia. Báo cáo trường chuyên.

**B. Lịch công tác tháng 8**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ngày** | **Giờ** | **Nội dung công việc** | **Bộ phận phụ trách** | **Ghi chú** |
| 01 | 07g45  14g00 | - Tập huấn trực tuyến hướng dẫn quy chế thi tốt nghiệp THPT năm 2020.  - Sở mượn xe của trường.  - Nộp báo cáo trường Chuyên.  - Họp BGH | Theo KH.  Theo CV.  HT.  HT |  |
| 03 | 07g45 | - Tập huấn trực tuyến hướng dẫn quy chế thi tốt nghiệp THPT năm 2020  - Hoàn thành việc lắp đặt camera điểm thi | Theo KH.  C Vinh. |  |
| 04 | 08g00  08g00 | - Nộp danh sách học sinh nhận học bỗng Sojizt qua Sở.  - Nộp kế hoạch bồi dưỡng chính trị, pháp luật hè năm 2020.  - BC tình hình học sinh là đối tượng F0, F1, F2 về SGD.  - Họp tuyển sinh lớp 10 | Cô Châu- ĐT.  Cô Vinh.  Cô Vinh.  HT. |  |
| 05 | 09g45  16g00 | - Thanh tra công tác chuẩn bị CSVC thi tốt nghiệp THPT tại LQĐ.  - BC tình hình học sinh là đối tượng F0, F1, F2 về SGD. | Theo KH.  Cô Vinh. |  |
| 06 | 14g00  16g00 | - Họp BGH  - BC tình hình học sinh là đối tượng F0, F1, F2 về SGD. | HT  Cô Vinh. |  |
| 07 | 08g00  16g00 | - Họp công tác thi tốt nghiệp THPT năm 2020.  - BC tình hình học sinh là đối tượng F0, F1, F2 về SGD. | Theo KH Sở.  Cô Vinh. |  |
| 09 |  | - Nộp hồ sơ đề nghị tặng Bằng khen UBNDTP.  - Thi tốt nghiệp THPT năm 2020.  - BC kết quả thực hiện nghị quyết 21 của Bộ chính trị.  - BC kế hoạch GD nhà trường theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực HS. | Cô Châu – VT.  Theo KH.  HT-KT, c Châu.  HT- T Huân, T Hải. |  |
| 09,  10 |  | Thi tốt nghiệp THPT năm 2020. | Theo KH. |  |
| 13 | 14g00 | Họp BGH | HT |  |
| 20 | 14g00 | Họp BGH  Hạn cuối đăng ký danh sách HS tham gia thi Robot. | HT  C Vinh, T Siêu, T Hưng, ĐT. |  |
| 27 | 14g00 | Tham gia Giải bơi học sinh phổ thông toàn quốc năm 2020.  Họp BGH. | Theo KH Sở.  HT. |  |
| 28 |  | Bồi dưỡng chính trị, pháp luật hè cho viên chức tại LQĐ. | Theo KH. |  |
| 31 | 14g00 | Hội nghị tổng kết năm học 2019-2020, triển khai nhiệm vụ năm học 20202-2021 | Theo KH Sở. |  |

Nếu có gì thay đổi Trường sẽ thông báo sau./.

***Nơi nhận:* HIỆU TRƯỞNG**

- Niêm TBHĐ;

- Trang Web;

- BGH, TTCM, Trưởng các Đoàn thể;

- Lưu: VT.